

備查文號：  
中華民國111年3月3日新北教技字第1110385461號函 備查

高級中等學校課程計畫  
新北市私立莊敬高級工業家事職業學校  
學校代碼：011431

技術型課程計畫

本校110年11月22日110學年度第1次課程發展委員會會議通過

(111學年度入學學生適用)

中華民國111年3月8日

## 學校基本資料表

學校校名	新北市私立莊敬高級工業家事職業學校			
普通型高中	體育班			
技術型高中	專業群科	1. 電機與電子群:資訊科 2. 商業與管理群:資料處理科 3. 農業群:農場經營科;園藝科 4. 家政群:幼兒保育科;美容科;流行服飾科 5. 餐旅群:餐飲管理科 6. 藝術群:音樂科;電影電視科;表演藝術科;多媒體動畫科		
	建教合作班	1. 電機與電子群:資訊科 2. 農業群:農場經營科 3. 家政群:美容科 4. 餐旅群:餐飲管理科		
	重點產業專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
		雙軌訓練旗艦計畫	1. 餐旅群:餐飲管理科	
其他				
進修部	1. 家政群:美容科 2. 餐旅群:餐飲管理科			
建教合作班	1. 電機與電子群:資訊科 2. 農業群:農場經營科 3. 家政群:美容科 4. 餐旅群:餐飲管理科			
聯絡人	處室	教務處	電話	02-22188956#118
	職稱	教學組長	行動電話	個資不予顯示
	姓名	個資不予顯示	傳真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

## 壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」
- 四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範
- 五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範
- 六、十二年國民基本教育實用技能學程課程實施規範
- 七、十二年國民基本教育體育班課程實施規範
- 八、十二年國民基本教育體育班體育專業領域課程綱要
- 九、十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範
- 十、十二年國民基本教育高級中等教育階段學校集中式特殊教育班服務群科課程綱要
- 十一、十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要
- 十二、十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要
- 十三、十二年國民基本教育藝術才能班課程實施規範
- 十四、十二年國民基本教育藝術才能專長領域課程綱要
- 十五、十二年國民基本教育藝術才能資賦優異專長領域課程綱要

## 貳、學校現況

### 一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通型高中	學術群	體育班	1	39	0	0	0	0	1	39
技術型高中	電機與電子群	資訊科	1	47	1	27	1	21	3	95
	商業與管理群	資料處理科	2	87	2	87	2	67	6	241
	農業群	農場經營科	1	30	1	33	1	36	3	99
		園藝科	1	31	1	36	1	17	3	84
	家政群	幼兒保育科	1	34	1	29	1	20	3	83
		美容科	2	91	2	91	3	62	7	244
		流行服飾科	1	24	1	7	1	12	3	43
	餐旅群	餐飲管理科	7	268	6	189	6	148	19	605
	藝術群	音樂科	2	46	1	50	1	44	4	140
		電影電視科	1	42	1	32	1	25	3	99
表演藝術科		11	465	11	405	9	315	31	1185	
多媒體動畫科		1	41	1	46	1	35	3	122	
進修部	家政群	美容科	2	75	1	28	1	39	4	142
	餐旅群	餐飲管理科	2	69	1	46	1	44	4	159
建教合作班	電機與電子群	資訊科	2	124	2	129	2	110	6	363
	農業群	農場經營科	0	0	0	0	0	0	0	0
	家政群	美容科	1	72	1	39	1	20	3	131
	餐旅群	餐飲管理科	4	351	4	284	4	274	12	909

### 二、核定科班一覽表

表 2-2 111學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	學術群	體育班	1	45
	電機與電子群	資訊科	1	45
	商業與管理群	資料處理科	2	45
	農業群	農場經營科	1	45
		園藝科	1	45
	家政群	幼兒保育科	1	45
		美容科	3	45
		流行服飾科	1	45

	餐旅群	餐飲管理科	6	45
	藝術群	音樂科	1	45
		電影電視科	1	45
		表演藝術科	11	45
		多媒體動畫科	1	45
進修部	家政群	美容科	2	45
	藝術群	餐飲管理科	2	45

僑杏站

## 參、學校願景與學生圖像

### 一、學校願景

學校願景-多元學習 夢想起飛

特色發展

1. 創意活化翻轉教學
2. 原民僑生各有所長
3. 多元學習適性適才
4. 品格教育健全發展

國際接軌

1. 多國語言專業詞彙
2. 國際參訪經驗學習
3. 締結姊妹促進交流
4. 世界大賽開拓視野

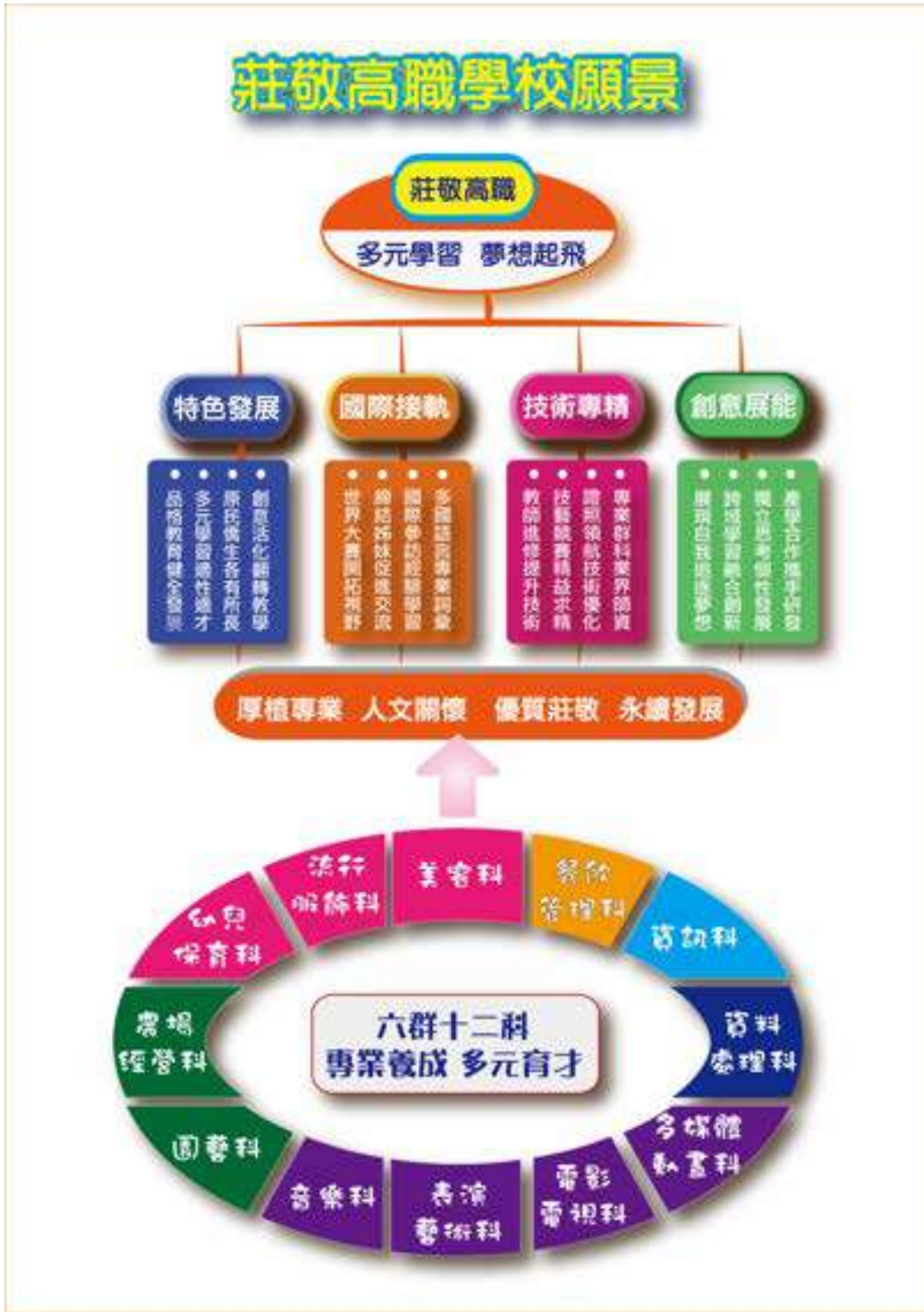
技術專精

1. 專業群科業界師資
2. 證照領航技術優化
3. 技藝競賽精益求精
4. 教師進修提升技術  
創意展能

1. 產學合作攜手研發
2. 獨立思考個性發展
3. 跨域學習融合創新
4. 展現自我追逐夢想

備查版

備查版



## 二、學生圖像

### 前言

#### 多元發展

學生具備思考探索，發展個人興趣，並能展現多元才華。

#### 國際視野

學生具備專業素養，增進語言能力，並能拓展國際視野。

#### 專業技術

學生具備專業技能，接軌產業需求，並能持續精益求精。

#### 創意展能

學生具備思辨創意，掌握全球趨勢，並能追逐自我夢想。



## 肆、課程發展組織要點

莊敬高級工業家事職業學校課程發展委員會組織要點

102年12月1日校務會議通過

105年8月29日校務會議修正通過

107年8月27日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過

一、依據教育部110.3.15臺教授國部字第1100016363B號令頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之宗旨、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員36人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一)召集人：校長。

(二)學校行政人員：教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、圖書館主任、主任教官、教學組長、註冊組長、實研組長、進修部教學組長擔任之，共計10人；並由教務主任兼任執行秘書，教學組長和進修部教學組長兼任副執行秘書。

(三)領域/科目教師：由各領域/科目召集人(含國語文領域、英語文領域、數學領域、自然領域、社會領域、藝術領域及體健領域)擔任之，每領域/科目1人，共計7人。

(四)專業群科教師：由各專業群科之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科1人，共計7人。

(五)各年級導師代表：由各年級導師推選之，每年級2名代表，共計6人。

(六)專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。

(七)產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。

(八)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。

(九)特殊領域代表：由學校主任輔導教師代表擔任之。

(十)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一)掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二)統整及審議學校課程計畫。

(三)審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四)行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

(一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二)如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三)本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。

(五)本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六)本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一)各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席(含國語文領域、英語文領域、數學領域、自然領域、社會領域及藝能領域)。

(二)各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由科主任召集並擔任主席(含餐飲管理科、表演藝術科、資訊科、資料處理科、多媒體動畫科、美容科、幼兒保育科、流行服飾科、電影電視科、農場經營科、園藝科及音樂科)。

(三)各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任互推召集人並擔任主席(含家政群、藝術群及農業群)。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

(一)規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二)規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三)協助辦理教師甄選事宜。

(四)辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五)辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六)發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七)選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八)擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九)協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十)其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

(一)各領域/科目/專業群科(學程)教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二)每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三)各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四)各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五)經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。

(六)各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科(學程)/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。



課程發展委員會組織成員名單：

校長/召集人：林淑貴

教務主任：王玉麟

學務主任：曾秀芝

實習主任：程子芸

總務主任：謝玉雲

主任輔導教師(特殊領域代表)：陳明獻

圖書館主任：阮華

主任教官：朱永生

餐飲管理科主任：武志安

表演藝術科主任：朱振威

音樂科主任：李康榮

資訊、資料處理、多媒體動畫科主任：張秋嬋

美容、幼兒保育、流行服飾科主任：何麗玉

電影電視科主任：謝良欣

農業群科主任：張莉莉

教學組長：黎玉熙

註冊組長：蘇慧穎

實研組長：周依璇

進修部教學組長：郭人瑋

國文領域召集人：潘鴻瑞

英文領域召集人：林子萍

數學領域召集人：羅仁和

自然領域召集人：陳皓倫

社會領域召集人：藍鈺滢

藝能領域召集人暨二年級導師代表：蕭慶辰

體健領域召集人：陳國元

一年級導師代表：周美岑、王家蓁

二年級導師代表：劉永承

三年級導師代表：葉秀玲、王瓊諍

學生代表：洪昭富

家長委員會代表：陳添壽

專家學者代表：永平高中總務主任劉怡伶

產業代表：捷韻實業有限公司董事長謝銘峯

## 伍、課程發展與規劃

## 一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像			
				多元發展	國際視野	專業技術	創意展能

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

備查版

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					多元發展	國際視野	專業技術	創意展能
電機與電子群	資訊科	1. 電腦軟體操作人員 2. 程式設計人員 3. 資訊助理人員 4. 電腦組裝、測試人員 5. 網路架設人員	1. 培養資訊科技的技術人才 2. 培養物聯網及數位科技的技術人才 3. 培養動畫程式設計的技術人才 4. 培養電路控制及量測的技術人才 5. 培養網路管理的技術人才 6. 培養資訊職業道德相關專業領域繼續進修人才	具備電學的基礎能力	●	○	●	○
				具備數位邏輯電路分析	●	○	●	●
				具備電子儀表操作的基礎能力	○	○	●	●
				具備物聯網及數位科技的技術能力	○	○	●	●
				具備動畫程式設計及控制的技術能力	○	●	●	●
				具備繪製電路圖的技術能力	●	○	●	○
具備網路管理的技術能力	●	●	●	●				
具備職業道德與終身學習之能力。					●	●	○	●
商業與管理群	資料處理科	1. 文書處理人員 2. 網頁設計人員 3. 程式設計人員 4. 會計事務人員 5. 行銷人員 6. 多媒體製作人員	1. 培養資料處理實用技術之人才 2. 培養資料蒐集、處理、分析及操作商業資訊系統技術之人才 3. 培養網頁開發及程式設計管理技術之人才 4. 培養多媒體製作技術之人才 5. 培養雲端商務科技及商業行銷技術之人才 6. 培養商業管理相關專業領域繼續進修人才	具備資料處理實用技術之能力	●	○	●	○
				具備商業經營技術之能力	●	●	●	●
				具備網頁開發管理技術之能力	○	○	●	●
				具備多媒體製作專業技術之能力	●	●	●	●
				具備雲端與程式運用技術之能力。	○	●	●	●
				具備職業道德與終身學習之能力。	●	●	○	●
農場經營群	農場經營科	1. 農業相關行業創業人員 2. 農業改良或溫控栽培公司就業人員 3. 農會或農業改良機構就業人員 4. 有機農業從業人員 5. 觀光休閒農場從業人員	1. 培育植物栽培、識別、保護與農業資訊管理的技術人才 2. 培育果樹栽培的技術人才 3. 培育咖啡種植及處理的技術人才 4. 培育農產行銷的技術人才 5. 培育農場經營的技術人才 6. 培育農場經營職業道德及相關專業領域繼續進修人才	具備農業各相關專業領域的基本知能	○	○	●	●
				具備辨識果樹及其種類的專業能力	●	○	●	○
				具備果樹基本栽培專業能力	●	○	●	○
				具備咖啡辨識、咖啡烘焙、咖啡種植及採收後處理之專業能力	●	○	●	●
				具備農產網路行銷的專業能力	●	●	●	●
				具備瞭解國內外農銷模式之基本知能	●	●	●	○
				具備農場管理及農場規畫的專業能力	●	●	●	●
				具備相關農場經營法規之基本認知	●	●	●	○
具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	○	○	○				
園藝群	園藝科	1. 園產品生產及運銷從業人員 2. 園產品處理及加工從業人員 3. 花藝從業人員 4. 造園從業人員 5. 生物技術產業從業人員	1. 培養園藝作物生產及利用的技術人才 2. 培養園藝事業多元發展與管理的技術人才 3. 培養現代園藝與基礎生物科技專業技術人才 4. 培養園藝相關專業領域繼續進修人才	具備園藝學領域基本認知及栽培技術能力	●	●	●	○
				具備園藝採收後處理之基本知能	●	●	●	○
				具備組織培養之專業技術	●	●	●	○
				具備造園設計之專業能力	●	●	●	●
				具備園產品加工之專業能力	●	●	●	●
具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	○	●	○	●				
家政群	保育科	1. 幼兒保育人員 2. 托嬰保育人員 3. 兒童文康人員 4. 兒童用品行銷人員 5. 玩具設計人員 6. 劇場工作人員	1. 培養嬰幼兒教保相關產業基礎人才 2. 培養教學與保育幼兒之專業人才 3. 培養幼兒教保產業人才 4. 培養創意手作之專業人才 5. 培育幼兒保育職業道德及相關專業領域繼續進修人才	具備嬰幼兒照護與保育的基礎能力	○	○	●	●
				具備嬰幼兒教學與保育的能力	○	○	●	●
				具備幼兒教保活動設計的能力	●	○	●	○
				具備幼兒教具製作的能力	●	○	●	○
				具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力	○	●	●	●
家政群	美容科	1. 整體造型設計人員 2. 新娘秘書人員 3. 電影電視彩妝人員 4. 電影特效彩妝人員 5. 人體彩繪人員 6. 化妝品講師 7. 銷售人員 8. 芳療紓壓人員 9. 醫學美容人員 10. 塑身體雕人員 11. 美髮造型人員 12. 頭皮養護人員 13. 美甲人員 14. 寵物行為訓練人員 15. 寵物美容人員 16. 創意手作藝術人員	1. 培養流行產業技術人才 2. 培養美容造型產業技術人才 3. 培育美容美髮產業技術人才 4. 培養寵物美容產業技術人才 5. 培養特效化妝產業技術人才 6. 培育美容職業道德及相關專業領域繼續進修人才	具備整體造型設計能力	●	○	●	●
				具備美容美體設計能力	○	○	●	●
				具備美髮造型設計能力	○	●	●	●
				具備寵物美容造型設計能力	○	●	●	●
				具備特效化妝造型設計能力	○	●	●	○
				具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	○	●	●	●
				具備職業道德與終身學習之能力。	○	○	○	○

家政群	流行服飾科	1. 打版打樣師人才 2. 獨立工作室人才 3. 設計師人才 4. 創意手作藝術人員 5. 服飾商品企畫人才 6. 服裝行銷採購人才 7. 品牌經營人才 8. 成衣貿易人才 9. 成衣生產技術人才 10. 造型設計人才 11. 設計助理人才	1. 培養時尚服飾 打版製作技術人才 2. 培養家政專業產業技術人才 3. 培養成衣產業技術人才 4. 培養文創商品設計技術人才 5. 培養流行服飾相關專業領域繼續進修人才	具備時尚服飾設計打版製作專業能力	●	●	●	●				
				具備創意手作及藝術之專業能力	●	●	●	●				
				具備資訊科技應用行銷經營能力	○	○	●	●				
				具備服裝造型設計及縫紉之專業能力	○	○	●	●				
				具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力	●	○	●	●				
				餐飲管理群	餐旅管理科	1. 餐飲服務及接待人員 2. 中餐廚師、西餐廚師、中式點心師傅及飲料調酒吧檯人員 3. 飯店管理人員 4. 烘焙實務製作人員	1. 培養餐旅相關之基礎專業人才 2. 培養中餐烹調之專業人才 3. 培養西餐烹調之專業人才 4. 培養烘焙實務製作之專業人才 5. 培養餐飲相關專業領域繼續進修人才	具備廚藝技術、餐廳經營管理、飲料調製與吧檯操作、國際觀光餐旅管理的基礎能力	●	●	●	○
								具備中餐烹調及擺盤的專業能力	●	○	●	●
								具備西餐烹調及擺盤的專業能力	●	○	●	●
								具備烘焙實務製作及桌邊烘焙服務的專業能力	●	○	●	●
								具備終身學習、勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力	●	○	●	●
								藝術群	音樂科	1. 藝術行政人員 2. 演奏演唱人員 3. 作曲編曲人員 4. 樂器製作維修人員 5. 錄音後製人員 6. 劇場演出人員	1. 培養演奏(唱)及音樂行政管理之基礎技術人才 2. 培養演奏技術人才 3. 培養樂器製作和維修人才 4. 培養音樂整合成果展現及後製的專業人才 5. 培養音樂劇之規劃專業人才 6. 培育音樂相關專業領域繼續進修人才	具備演奏(唱)及音樂行政管理之基礎能力
具備演奏技術之專業能力	●	●	●									●
具備樂器製作和維修之專業能力	●	●	●									●
具備音樂成果展現及後製之專業能力	●	●	●									●
具備肢體與聲音創作音樂劇之專業能力	●	●	●									●
具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力	○	●	○									●
藝術群	電影電視科	1. 影視、劇場及傳媒人員 2. 影視及傳媒企畫人員 3. 攝錄影人員 4. 電影電視編導製作、配音人員 5. 電影電視傳播行銷人員 6. 燈光音響操作人員 7. 多媒體製作從業人員	1. 培養電影電視企劃、影視產業之基礎人才 2. 培養影像攝錄、剪接及廣告製作之專業人才 3. 培養影視燈光、音響操作之專業人才 4. 培養影視編劇及導演之專業人才 5. 培養多媒體製作之專業人才 6. 培養電影電視相關領域繼續進修之人才	具備電影電視企劃、影視產業行銷及傳播之基礎能力	●	●	●					○
				具備影像攝錄、剪接後製及廣告幕前幕後製作之專業能力	●	●	●					○
				具備影視燈光、音響操作之專業能力	●	●	●					●
				具備影視編劇、導演、配音之專業能力	●	○	●					●
				具備多媒體製作之專業能力	●	●	●					●
				具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進之能力	●	●	●	●				
				藝術群	表演藝術科	1. 舞蹈表演人員 2. 演員 3. 主持人 4. 燈光音響控制人員	1. 培養表演藝術相關產業基礎人才 2. 培養戲劇演出人才 3. 培養節目主持人才 4. 培養舞蹈表演人才 5. 培養燈光音響人才 6. 培養表演藝術相關專業領域繼續進修人才	具備表演藝術之相關基礎能力	○	○	●	●
								具備戲劇演出的專業能力	●	○	●	●
								具備節目主持的專業能力	○	●	●	○
								具備舞蹈表演的專業能力	○	○	●	●
								具備燈光音響之操作能力	●	○	●	○
具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進之能力	●	○	○					○				
藝術群	多媒體動畫科	1. 平面設計人員 2. 動畫設計人員 3. 網頁設計人員 4. 多媒體設計人員 5. 插畫設計人員	1. 培養多媒體動畫設計的技術人才 2. 培養電腦繪圖的技術人才 3. 培養藝術與視覺傳達的技術人才 4. 培養攝影及影片剪輯的技術人才 5. 培養多媒體動畫相關專業領域繼續進修人才					具備多媒體動畫設計的專業能力	●	○	●	○
								具備電腦繪圖的專業能力	●	○	●	○
								具備藝術與視覺傳達的專業能力	●	○	●	●
								具備攝影及影片剪輯的專業能力	●	○	●	●
								具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	○	●	●	●

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

### 三、群科課程規劃

#### (一) 資訊科(305)

科專業能力：

1. 具備電學的基礎能力
2. 具備數位邏輯電路分析
3. 具備電子儀表操作的基礎能力
4. 具備物聯網及數位科技的技術能力
5. 具備動畫程式設計及控制的技術能力
6. 具備繪製電路圖的技術能力
7. 具備網路管理的技術能力
8. 具備職業道德與終身學習之能力。

表5-3-1電機與電子群資訊科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核								備註		
		1	2	3	4	5	6	7	8			
部定必修	專業科目	基本電學	●	○	○	○	○	●	●	○		
		電子學	●	○	●	○	○	○		○		
		數位邏輯設計		○		○	○	○	○	●		
		微處理機	○	●	○	●	○			●		
	實習科目		基本電學實習	●	○		○		●	○	●	
			電子學實習	○		●	●		○		●	
			程式設計實習	○	●	●	○	●	●	●	●	
			可程式邏輯設計實習		●	●		●		●	●	
			單晶片微處理機實習			●	○	●			●	
			行動裝置應用實習	○	●	○	●	●	○	●	●	
			微電腦應用實習		●	○	●	●		○	●	
			介面電路控制實習	●		●	○		●		●	
	校訂必修	專業科目	電子電路	●	○	●	●		●		●	
			職場英文	○	○	●	○	●	○	●	○	
實習科目		專題實作	●	●	●	●	●	●	●	●		
		硬體裝修實習		●			●		●	●		
校訂選修	專業科目	電子學進階	○		●	●		○		○		
		通訊概論	●	●	○	●		●	●	○		
		資訊安全		●					●	●		
	實習科目		電子電路實習	○		●	●		○		●	
			電腦網路實習		●			●		●	●	
			網頁設計實習		●			●		●	●	
			物聯網智慧應用		●	○		●	○	●	●	
			微電腦週邊實習	○	○	●	○	●		○	●	
			電腦應用	○	●	○	○	○	○	○	●	
			動畫遊戲設計實習		●	○		●	●		●	
			電子儀表量測實習	●	○		●		○		●	
			電腦輔助設計實習	○	○		○	●	●	○	●	
			智慧載具應用	●	●	●	●	●	●	●	●	
			基本電學應用	●	○		○	○	●	●	○	
			微電腦實習	○	●	●	○				●	
		電子儀表實習			●		●			●		
	機器人控制應用	●	●	●	●	●	●	●	●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (二) 資料處理科(404)

## 科專業能力：

1. 具備資料處理實用技術之能力
2. 具備商業經營技術之能力
3. 具備網頁開發管理技術之能力
4. 具備多媒體製作專業技術之能力
5. 具備雲端與程式運用技術之能力。
6. 具備職業道德與終身學習之能力。

表5-3-2商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註	
		1	2	3	4	5	6		
名稱	名稱								
部定必修	專業科目	商業概論	○	●	○	○	○	●	
		數位科技概論	●	○	○	●	●	○	
		會計學	○	●	○	○	○	●	
	實習科目	經濟學	○	●	○	○	○	●	
		數位科技應用	●	○	●	●	●	○	
		商業溝通	●	●	○	○	○	●	
		多媒體製作與應用	●	○	○	●	○	○	
		程式語言與設計	●	○	○		●	○	
		資料庫應用	●	○	●	○	●	○	
校訂必修	專業科目	資料處理	●	●	●	○	○	●	
		職場英文	○	●	○	○	●	●	
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	●	
		網頁設計	●	○	●	●	○	●	
		程式設計應用	●	○	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	會計學進階	○	●	○		○	●	
		經濟學進階	○	●	○	○	○	●	
	實習科目	文書處理應用	●	●	○	○	○	●	
		影片剪輯	○	●	●	○	●	●	
		硬體裝修	○	○	○	○	○	●	
		計算機應用	●	○	○	○	●	●	
		會計資訊應用	●	●	○	○	○	●	
		電腦繪圖	○	○	●	●	○	●	
		電腦輔助設計實習	●	○	●	●	○	●	
		立體動畫實習	○	○	●	○	○	●	
		機器人控制應用	●	○	○	○	●	●	
		商業經營實務	●	●		○	○	●	
		動畫遊戲設計	●	○	●	●	●	●	
		物聯網智慧應用	●	○	○	○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(三) 農場經營科(201)

科專業能力：

1. 具備農業各相關專業領域的基本知能
2. 具備辨識果樹及其種類的專業能力
3. 具備果樹基本栽培專業能力
4. 具備咖啡辨識、咖啡烘焙、咖啡種植及採收後處理之專業能力
5. 具備農產網路行銷的專業能力
6. 具備瞭解國內外農銷模式之基本知能
7. 具備農場管理及農場規畫的專業能力
8. 具備相關農場經營法規之基本認知
9. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-3 農業群農場經營科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核									備註		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9			
部定必修	專業科目	農業概論	●	●	●	○	●	○	●		●		
		生物技術概論	●	○	●	○	●	○	●	○	●		
		農業安全衛生	○	●	●	●	●	●	●	●	●		
		生命科學概論	●	○	●	○	○	○	●		●		
	實習科目		農業資訊管理實習	○	●	●	○	●	○	●	○	●	
			農園場管理實習	○	●	●	●	●	●	●	●	●	
			林場管理實習	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
			牧場管理實習	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
			植物栽培實習	●	●	●	○	●	○	●		●	
			農業資源應用實習	○	●	●	●	●	●	●	○	●	
			植物識別實習	●	●	●	○	●	○	●		●	
			植物保護實習	●	●	●	○	●	○	●		●	
	校訂必修	專業科目	農產品處理與加工學	●	○	●	○	○	●	○		●	
		農業經營與管理學	○	○	○	●	●	●	○	●	●		
		職場英文	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		作物生產	●	●	●	○		○		○	●		
實習科目			專題實作	○	●	●	●	●	○		●		
			農產品處理與加工實習	●	●	●	○	●	●	○		●	
	農業機械實習	○	●	●	○	●	○	○		●			
校訂選修	專業科目	藥用植物學	●	●	●	○	●	●			●		
		植物組織培養學	●		○			○	○	○	●		
	實習科目		香草作物生產及調製實習			●	●	●	●	○	●	●	
			農場設計及施作實習	○	○	○	○	●	○	●	○	●	
			精緻農業實務	○	●	●	●	●	●	●		●	
			植物組織培養實習	●	●	●	○	●	●	○		●	
			農產行銷實習	○	●	○	●	○		●	○	●	
			蘭花栽培實習	●	○	●	○	○	○	○	○	●	
			有機農業實習	●	●	○	●	○	●	●	○	●	
			休閒活動規劃與設計	○	●	○	●	○	●	○	○	●	
			農場管理實務	○	●	○	●	○	●	○	●	●	
			景觀規劃實習	○	●	○	●	○	●			●	
			修剪實習	●	●	●	●		○	●		●	
			園藝治療活動實務	●	●	○	●				○	●	
			藥用植物應用實習	●	●	●		○	○	●	○	●	
			觀賞植物栽培實務	●	○	●	○	○	○	●		●	
			果樹栽培實習	●	●	○	○	○	○			●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(四) 園藝科(202)

科專業能力：

1. 具備園藝學領域基本認知及栽培技術能力
2. 具備園藝採收後處理之基本知能
3. 具備組織培養之專業技術
4. 具備造園設計之專業能力
5. 具備園產品加工之專業能力
6. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-4 農業群園藝科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註		
		1	2	3	4	5	6			
名稱	名稱									
部 定 必 修	專業科目	農業概論	●	●	○	●	●	●		
		生物技術概論	○	○	●	●	●	●		
		農業安全衛生	●	○	○	●	●	●		
		生命科學概論	○	○	●	●	○	●		
	實習科目		農業資訊管理實習	●	○	○	●	○	●	
			農園場管理實習	○	○	○	●	●	●	
			林場管理實習	●	●	●	●	●	●	
			牧場管理實習	●	●	●	●	●	●	
			植物栽培實習	●	●	●	●	●	●	
			農業資源應用實習	●	●	○	●	●	●	
			植物識別實習	●	●	○	●	●	●	
			植物保護實習	●	●	○	●	●	●	
	校 訂 必 修	專業科目	基礎園藝	●	○	○	○	○	●	
		蔬菜學	●	○	●	○	○	●		
		職場英文	○	○	○	○	●	○		
實習科目			專題實作	○	●	●	●	○	●	
			造園實習	●	●	○	●	○	●	
			花卉實習	●	●	○	●	○	●	
校 訂 選 修	專業科目	植物組織培養學	●	○	●			●		
	實習科目		香草作物生產及調製實習	●	○	●	○	○	●	
			植物組織培養實習	●	○		○	●	●	
			精緻農業實務	○		●	●	●	●	
			農場設計及施作實習	○	●	○	●	○	●	
			蘭花栽培實習	●	○	○	○	○	●	
			園藝治療活動實務	○	○	●	●	○	●	
			有機農業實習	●	○	○	○	●	●	
			蔬菜實習	●	●		○	○	●	
			農場管理實務	●	●	○	●	○	●	
			景觀規劃實習	●	○		●		●	
			農產行銷實習	●	●			●	●	
			果樹實習	●	●		○	○	●	
			花藝設計實習	●	●		●		●	
			園產品處理與加工實習	●	●	●	○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。



## (五) 幼兒保育科(503)

## 科專業能力：

1. 具備嬰幼兒照護與保育的基礎能力
2. 具備嬰幼兒教學與保育的能力
3. 具備幼兒教保活動設計的能力
4. 具備幼兒教具製作的能力
5. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力

表5-3-5 家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
		1	2	3	4	5	
名稱	名稱						
	家政概論	●	○			●	
部定必修	色彩概論			○	●		
	家政職業衛生與安全					●	
	家庭教育	●	●			○	
	家政職業倫理		○	○		●	
	行銷與服務		○			●	
	家政美學			○	●	○	
	多媒材創作實務			●	●	○	
實習科目	飾品設計與實務		○	●	●	○	
	嬰幼兒發展照護實務	●	●	○			
	膳食與營養實務	●	●	○		○	
	幼兒教保活動設計與實務	●	○	●	●	○	
	家庭生活管理實務	○	●			○	
校訂必修	幼兒教保概論	●	●	○			
	特殊幼兒保育	○	●	○	○	○	
	幼兒教保行政	○	○			●	
	幼兒教保環境規劃	○	○	●	○	●	
	教學媒體設計與應用	○	●	●	●		
	教保實務	○	○	●	●	○	
	器樂	○	○	●			
校訂選修	專題實作	●	●	○	○	●	
	創意玩手作			●	●	○	
	服裝造型			●	○		
	髮型設計			●	○		
	氣球造型			●	●	○	
	育嬰實習	●	●	○		○	
	手作藝術			●	●	○	
	娃娃服縫紉			●	●	○	
	基礎編梳			●	○	○	
	幼兒餐點設計與製作	●	●			○	
	繪本導讀與創作	○	●	○	●		
	幼兒遊戲	●	●	●	○		
	幼兒戲劇			○	●		
	幼兒韻律	○	●	●	○		

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(六) 美容科(504)

科專業能力：

1. 具備整體造型設計能力
2. 具備美容美體設計能力
3. 具備美髮造型設計能力
4. 具備寵物美容造型設計能力
5. 具備特效化妝造型設計能力
6. 具備勞動權益，職業道德、終身學習、工作習慣，價值觀，敬業樂群，樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-6家政群美容科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
名稱	名稱							
部定必修	家政概論	○	○	○	○	○	●	
	色彩概論	●	●	●	●	●	○	
	家政職業衛生與安全	●	●	●	●	●	●	
	家庭教育	○	○	○	○	○	●	
	家政職業倫理	○	○	○	○	○	●	
	行銷與服務	●	●	●	●	●	●	
	家政美學	●	●	●	●	●	○	
	多媒材創作實務	●	●	●	○	●	○	
	飾品設計與實務	●	●	●	○	●	○	
	美容美體實務	●	●	●	○	●	●	
	美髮造型實務	●	●	●	○	●	●	
	舞台表演實務	●	●	●	●	●	●	
	整體造型設計與實務	●	●	●	●	●	●	
	校訂必修	美顏	●	●	○	○	●	●
美膚		●	●	○	○	○	●	
化妝設計		●	●	●	●	●	●	
寵物基本美容		●	○	○	●	○	●	
寵物照護		●	●	●	●	○	●	
寵物美容造型		●	●	●	●	●	●	
美髮實作		●	●	●	●	●	●	
專題實作		●	●	●	●	●	●	
彩妝與素描		●	●	●	○	●	●	
寵物行為訓練		○	○	○	●	○	○	
校訂選修	創意玩手作	●	○	○	●	○	●	
	彩繪設計實習	●	●	○	○	●	●	
	娃娃服縫紉	●	○	○	●	○	●	
	指甲保養與彩繪實習	●	●	○	○	○	●	
	髮型設計	●	○	●	○	○	●	
	基礎編梳	●	○	●	○	○	●	
	服裝造型	●	○	○	●	○	●	
	手作藝術	●	○	○	●	○	●	
	創意彩妝實習	●	●	○	○	●	●	
	美膚與保健芳療實習	●	●	○	○	●	●	
	髮片設計	●	○	●	○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (七) 流行服飾科(515)

## 科專業能力：

1. 具備時尚服飾設計打版製作專業能力
2. 具備創意手作及藝術之專業能力
3. 具備資訊科技應用行銷經營能力
4. 具備服裝造型設計及縫紉之專業能力
5. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力

表5-3-7家政群流行服飾科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註	
		1	2	3	4	5		
名稱	名稱							
	名稱							
部定必修	專業科目	家政概論	○	○	○	●	○	
		色彩概論	●	●	●	●		
		家政職業衛生與安全	○	○	○	●	○	
		家庭教育	○	○	○	●	○	
		家政職業倫理	○	○	○	●	○	
		行銷與服務	●	●	●	●	●	
		家政美學	●	●	●	●	○	
	實習科目	多媒材創作實務	●	●	○	●		
		飾品設計與實務	●	●	●	●		
		服裝製作實務	●	●	●	●	○	
		服裝畫實務	●	●	●	●		
		立體裁剪實務	●	●	●	●		
		服裝設計實務	●	●	●	●	○	
		應用美術		○			○	
校訂必修	專業科目	流行素材分析概論	●	●	●	●	○	
		花飾設計概論	●	●	●	●	○	
		流行服飾品牌分析	●	●	●	●		
	實習科目	基本服裝打版實務	●	●	○	●	○	
		流行服裝構成實務	●	●	●	●	○	
		創意服裝製作實務	●	●	●	●		
		專題實作	●	●	●	●	○	
		整體造型設計實習	○	●	●	●	○	
應用美術		○			○			
校訂選修	實習科目	電腦打版設計實習	●	○	●	○	○	
		織物與印染創作實習	●	●	○	●	○	
		配飾工藝設計實習	●	●	○	●	○	
		流行立體剪裁製作實習	●	●	●	●	○	
		成衣製作實習	●	●	●	●	○	
		時尚視覺藝術實習	○	●	●	●		
		創意玩手作	●	●	○	●	○	
		髮型設計			○	●		
		手作藝術	●	●	●	●	○	
		基礎編梳		○	○	●		
		服裝造型	●	●	○	●	○	
		娃娃服縫紉	●	●	○	●	●	

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (八) 餐飲管理科(408)

## 科專業能力：

1. 具備廚藝技術、餐廳經營管理、飲料調製與吧檯操作、國際觀光餐旅管理的基礎能力
2. 具備中餐烹調及擺盤的專業能力
3. 具備西餐烹調及擺盤的專業能力
4. 具備烘焙實務製作及桌邊烘焙服務的專業能力
5. 具備終身學習、勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力

表5-3-8 餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註	
		1	2	3	4	5		
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●	○	○	○	○	
		觀光餐旅英語會話	●	○	○	○	○	
	實習科目	餐飲服務技術	●	●	○	○	●	
		飲料實務	●	○	○	○	●	
		中餐烹調實習	●	●	○	○	●	
		西餐烹調實習	●	○	●	○	●	
		烘焙實務	●	○	○	●	●	
校訂必修	專業科目	食物學	●	●	●	●	○	
		餐廳經營管理與服務學	○	●	●	●	○	
	初級會計	○	○	○	○			
	專題實作	●	●	●	●	●		
	餐飲實務	●	●	●	●	●		
	吧檯實務	●	○	○		●		
校訂選修	專業科目	國際禮儀概論	○	●	●	●	●	
		餐飲日語會話	○	○	○	○	○	
		菜單設計原理	●	●	●	●	●	
		食品安全與衛生	●	●	●	●	●	
		公共安全與消防概論	●	●	●	●	●	
		餐飲管理	●	●	●	●	●	
		廚房安全與設備維護規範	●	●	●	●	●	
	實習科目	中式點心製作	●	●	○	●	●	
		蔬果切雕實作	●	●	○	○	○	
		桌邊烹調料理製作	●	○		●	●	
		異國料理製作	●	●		○	●	
		中餐擺盤設計實務	●	●	○	○	●	
		西餐擺盤設計實務	●	○	●	○	●	
		西式料理	●	○	●	○	●	
		廚藝技能實習	●	●	○	○	●	
西式點心製作		●	○	○	●	●		

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (九) 音樂科(802)

## 科專業能力：

1. 具備演奏(唱)及音樂行政管理之基礎能力
2. 具備演奏技術之專業能力
3. 具備樂器製作和維修之專業能力
4. 具備音樂成果展現及後製之專業能力
5. 具備肢體與聲音創作音樂劇之專業能力
6. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進的能力

表5-3-9藝術群音樂科課程規劃與科專業能力對應檢核表(以科為單位,1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	名稱	名稱						
	專業科目	藝術概論	○	○	●	●	○	
		藝術欣賞	●	●	●	●	○	
	實習科目	藝術與科技	●	○	●	●	○	
		展演實務	●	○	●	●	●	
		音樂展演實務	●	●	●	●	●	
		音樂基礎實務	●	○	●	●	○	
		音樂創作基礎實務	●	●	●	○	○	
校訂必修		和聲學	●	●	○	●	○	○
職場英文	○	○	○	●	●	○		
實習科目	合奏	●	●	●	●	○	●	
	專題實作	●	●	○	●	●	●	
	主修	●	●	●	●	○	●	
	副修	●	●	○	●	○	●	
校訂選修	實習科目	錄音與音效實習	●	●	●	○	●	
	數位音樂編曲製作	●	●	●	○	●		
	錄音混音技術實務	●	●	●	○	●		
	聲音與配樂實習	●	○	●	○	●		
	畢業製作	●	●	●	○	●		
	管弦樂演奏實習	●	●	●	●	●		
	肢體與聲音創作實務	●	○	○	○	●		
	樂器維修和製作	●	○	●	●	●		

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (一十) 電影電視科(816)

## 科專業能力：

1. 具備電影電視企劃、影視產業行銷及傳播之基礎能力
2. 具備影像攝錄、剪接後製及廣告幕前幕後製作之專業能力
3. 具備影視燈光、音響操作之專業能力
4. 具備影視編劇、導演、配音之專業能力
5. 具備多媒體製作之專業能力
6. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進之能力

表5-3-10藝術群電影電視科課程規劃與科專業能力對應檢核表(以科為單位,1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
名稱	名稱							
部 定 必 修	專業科目	藝術概論	○	○	○	●	●	○
		藝術欣賞	○	○	●	●	○	●
		藝術與科技	●	●	●	●	○	○
	實習科目	展演實務	●	●	●	●	●	●
		音像藝術展演實務	●	●	●	●	●	●
		多媒材實務	●	●	●	●	○	○
		劇場技術基礎實作	○	○	●	●	●	○
		數位攝錄影實務	●	●	○	●	○	○
	影音後製實作	●	●	●	●	○	○	
校 訂 必 修	專業科目	影音製作	●	●	○	●	●	○
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	○
		照相術實務	●	●	○	○	●	○
		基礎剪輯實作	●	●	○	●	●	○
校 訂 選 修	專業科目	影視配音與配樂	●	○	○	●	●	○
		基礎攝影	●	●	○	●	●	○
		大眾傳播	●	○	○	○	●	●
		影像概論	●	●	○	●	●	○
	實習科目	非線性剪輯實作	●	●	○	●	●	○
		攝影實作	●	●	○	○	●	○
		表演訓練實習	○	○	○	●	●	○
		多媒體製作	●	○	○	○	●	○
		影片剪輯	●	●	○	○	○	○
		燈光音響實作	●	○	●	○	○	○
		畢業製作	●	●	●	●	●	●
		電視導播實務	●	○	○	●	○	●
		策展規劃與藝術行政	●	●	○	○	●	●

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(一十一) 表演藝術科(817)

科專業能力：

1. 具備表演藝術之相關基礎能力
2. 具備戲劇演出的專業能力
3. 具備節目主持的專業能力
4. 具備舞蹈表演的專業能力
5. 具備燈光音響之操作能力
6. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及專業精進之能力

表5-3-11 藝術群表演藝術科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註	
		1	2	3	4	5	6		
名稱	名稱								
部 定 必 修	專業科目	藝術概論	●	○	○	○	○	●	
		藝術欣賞	○	○	○	○	○	●	
		藝術與科技	●	○	○	○	○	●	
	實習科目		展演實務	●	●	●	●	●	●
			表演藝術展演實務	●	○	○	○	○	●
			音樂展演實務	●					●
			視覺藝術展演實務	●	○	○	○	○	●
			音像藝術展演實務	●	○	○	○	○	●
			舞蹈基礎實務	●	○	○	●	○	●
			舞蹈編排實作	●	○	○	●	○	●
		表演基礎實務	●	○	○	●	○	●	
	肢體與聲音創作實作	●	●	●	●	●	●		
校 訂 必 修	專業科目	化妝造型	○	○	○			●	
		職場英文	○	●	●	○	○	○	
	實習科目	專題實作	●	●	●	○			
		表演	○	○	○	○		○	
校 訂 選 修	專業科目	戲劇導論		●		○		●	
		動作分析	○	○	○				
		即興表演	○	○	○				
		流行街舞	●			○			
		藝術行政		○		●		●	
	實習科目	舞蹈表演專題	●			○			
		戲劇表演專題		●		○			
		主持表演專題			●	○			
		舞蹈表演實務	●			○		●	
		戲劇表演實務		●		○	○	●	
		主持表演實務			●	○		●	
		舞蹈表演製作	●			○		●	
		戲劇表演製作		●		○	●	●	
		主持表演製作			●	○		●	
		舞蹈演出製作	●			○		●	
		戲劇演出製作		●		○	○	●	
		主持演出製作			●	○		●	
		燈光音響實作	○	○		○	●		
演藝訓練	○	○	○	●		●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (一十二) 多媒體動畫科(820)

科專業能力：

1. 具備多媒體動畫設計的專業能力
2. 具備電腦繪圖的專業能力
3. 具備藝術與視覺傳達的專業能力
4. 具備攝影及影片剪輯的專業能力
5. 具備勞動權益、職業道德、終身學習、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-12藝術群多媒體動畫科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註		
		1	2	3	4	5			
部定必修	專業科目	藝術概論	○	○	○		●		
	藝術欣賞		●		○		●		
	藝術與科技		○	●			○		
	展演實務	○	●	●	○		○		
	視覺藝術展演實務	●	●	●	○		○		
	繪畫基礎實務	○	○	●	○		○		
	素描實作	●	●				●		
	數位設計實務		●	○	○				
	版面編排實作	○	●	●	○		○		
	數位攝錄影實務		○	○	●				
影音後製實作			○	●		○			
校訂必修	專業科目	色彩原理	○	●	●	○		●	
	圖學概論	○	●	●	○		●		
	造形原理	○	●	●	○		○		
	專題實作	●	●	○	○		●		
	電腦動畫實習	●	●	●	○		○		
校訂選修	專業科目	文字造形	○	●	●	○		○	
	插畫與漫畫	●	●	●	○		○		
	視覺傳達設計概論	○	○	●	○		○		
	電腦影像編輯實習	○	●		○		●		
	數位影像設計	●	●	●	○		○		
	電腦應用	○	●	○	○		○		
	向量繪圖實習	●	●	○			○		
	電腦輔助設計實習	○	●		○		●		
	動畫配樂及音效實習	○	○	○	●		○		
	網頁設計實習	○	●	○	○		○		
	動畫遊戲設計	●	●	●	○		●		
	物聯網智慧應用	○	○				○		
	動漫實務	●	●	○	○		○		
多媒體製作	●	●	●	●		●			
影片剪輯	○	○	●	●		○			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。







(三) 農場經營科(&2010)



(四) 園藝科(&2020)



(五) 幼兒保育科(&5030)







(八) 餐飲管理科(&4080)



(九) 音樂科(&8020)





(一十) 電影電視科(&8160)



(一十一) 表演藝術科(&8170)



(一十二) 多媒體動畫科(&8200)



陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	4	2	2					C版
		社會領域	歷史	2	2						

	地理	2		2						
	公民與社會	2			2					
自然科學領域	物理	4	2	2					B版	
	化學	2			2				B版	
藝術領域	音樂	2	1	1						
	藝術生活	2	1	1						
綜合活動領域	法律與生活	2						2		
科技領域	資訊科技	2					2			
健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
	體育	12	2	2	2	2	2	2		
全民國防教育		2	1	1						
<b>小計</b>		<b>70</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>部定必修一般科目總計70學分</b>	
專業科目	基本電學	6	3	3						
	電子學	6			3	3				
	數位邏輯設計	3			3					
	微處理機	3				3				
	<b>小計</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>部定必修專業科目總計18學分</b>	
實習科目	基本電學實習	3		3						
	電子學實習	6			3	3				
	晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
		可程式邏輯設計實習	3			3				
		單晶片微處理機實習	3				3			
	微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3				3			
		微電腦應用實習	3					3		
介面電路控制實習		3					3			
<b>小計</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>部定必修實習科目總計27學分</b>		
<b>專業及實習科目合計</b>		<b>45</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>0</b>		
<b>部定必修合計</b>		<b>115</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>部定必修總計115學分</b>	

表 6-1-1 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)  
111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 12學分 6.38%	數學	12			3	3	3	3		
		<b>小計</b>	<b>12</b>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>校訂必修一般科目總計12學分</b>	
	專業科目 6學分 3.19%	電子電路	4						2	2	
		職場英文	2	1	1						
		<b>小計</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>校訂必修專業科目總計6學分</b>
實習科目 10學分 5.32%	專題實作	4				2	2				
	硬體裝修實習	6	3	3							
	<b>小計</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>2</b>	<b>2</b>			<b>校訂必修實習科目總計10學分</b>	
<b>校訂必修學分數合計</b>			<b>28</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>校訂必修總計28學分</b>	
校訂選修	一般科目	國防通識教育	4			1	1	1	1		
		原住民族語文-阿美語	4					2	2	同科單班 BS4:選1	
		原住民族語文-泰雅語	4					2	2	同科單班 BS4:選1	
		<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>4</b>								
	專業科目	通訊概論	2	1	1						
		資訊安全	1				1				
		電子學進階	4					2	2		
		<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>7</b>								
	實習科目	基本電學應用	2						2	2	
		智慧載具應用	4						2	2	
		微電腦實習	3							3	
		電子儀表量測實習	4			2	2				
		電腦應用	4	2	2						
		網頁設計實習	2			2					
		微電腦週邊實習	3							3	同科單班 AC2:選1
電子儀表實習		3							3	同科單班 AC2:選1	
物聯網智慧應用		4					2	2	2	同科單班 AX2:選1	
動畫遊戲設計實習		4					2	2	2	同科單班 AX2:選1	
電子電路實習		4					2	2	2	同科單班 BS4:選1	
電腦網路實習	4					2	2	2	同科單班 BS4:選1		
電腦輔助設計實習	4					2	2	2	同科單班 BV2:選1		
機器人控制應用	4					2	2	2	同科單班 BV2:選1		
	<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>30</b>									
<b>校訂選修學分數合計</b>			<b>45</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>多元選修開設15學分</b>	
<b>必選修學分數總計</b>			<b>188</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			4	1	1	1	1				
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
	臺灣手語	0	(1)	(1)							
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版	
	社會領域	歷史	2	2							
		地理	2		2						
		公民與社會	2			2					
	自然科學領域	物理	2			2					A版
		生物	2		2						A版
	藝術領域	音樂	2	2							
		藝術生活	2		2						
	綜合活動領域	法律與生活	2				2				
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1						
小計		72	18	18	13	11	6	6		部定必修一般科目總計72學分	
專業科目	商業概論	4	2	2							
	數位科技概論	4	2	2							
	會計學	10	3	3	2	2					
	經濟學	8			4	4					
小計		26	7	7	6	6	0	0		部定必修專業科目總計26學分	
實習科目	數位科技應用	4			2	2					
	商業溝通	2							2		
	資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2						
		多媒體製作與應用	6			3	3				
		資料庫應用	4					2	2		
小計		20	2	2	5	5	2	4		部定必修實習科目總計20學分	
專業及實習科目合計		46	9	9	11	11	2	4			
部定必修合計		118	27	27	24	22	8	10		部定必修總計118學分	

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)  
111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 4學分 2.15%	數學	4					2	2		
		<b>小計</b>	<b>4</b>					<b>2</b>	<b>2</b>	<b>校訂必修一般科目總計4學分</b>	
	專業科目 6學分 3.23%	資料處理	4			2	2				
		職場英文	2					1	1		
	<b>小計</b>	<b>6</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>校訂必修專業科目總計6學分</b>	
	實習科目 14學分 7.53%	專題實作	4				2	2			
		程式設計應用	6						3	3	
		網頁設計	4			2	2				
	<b>小計</b>	<b>14</b>			<b>2</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>3</b>		<b>校訂必修實習科目總計14學分</b>	
	<b>校訂必修學分數合計</b>			<b>24</b>			<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>校訂必修總計24學分</b>
校訂選修	一般科目	國防通識教育	4			1	1	1	1		
		原住民族語文-阿美語	4					2	2	同科跨班 BJ4選1	
		原住民族語文-泰雅語	4					2	2	同科跨班 BJ4選1	
		<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>4</b>								
	專業科目	會計學進階	4						2	2	
		經濟學進階	4						2	2	
		<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>8</b>								
	實習科目	文書處理應用	6	3	3						
		計算機應用	4						2	2	
		商業經營實務	4	2	2						
		電腦繪圖	4						2	2	
		物聯網智慧應用	4			2	2				同校跨群 本科目開設科別:資料處理科 AN2選1
		動畫遊戲設計	4			2	2				同校跨群 本科目開設科別:多媒體動畫科 AN2選1
		會計資訊應用	4						2	2	同科跨班 AY2選1
		影片剪輯	4						2	2	同科跨班 AY2選1
立體動畫實習		4						2	2	同科跨班 BJ4選1	
硬體裝修		4						2	2	同科跨班 BJ4選1	
電腦輔助設計實習	4						2	2	同科跨班 BT2選1		
機器人控制應用	4						2	2	同科跨班 BT2選1		
<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>30</b>										
<b>校訂選修學分數合計</b>			<b>46</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>多元選修開設16學分</b>	
<b>必選修學分數總計</b>			<b>188</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			4			1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		



表 6-1-3 農業群農場經營科 教學科目與學分(節)數檢核表  
111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			2				
	自然科學領域	化學	2			2				B版
		生物	4	2	2					B版
	藝術領域	音樂	2		2					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2			1	1			
	科技領域	資訊科技	2					2		
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
		<b>小計</b>	<b>74</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>部定必修一般科目總計74學分</b>
	專業科目	農業概論	6	3	3					
		生物技術概論	4			2	2			
		農業安全衛生	2	2						
		生命科學概論	4			2	2			
		<b>小計</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>部定必修專業科目總計16學分</b>
實習科目	農業資訊管理實習	4					2	2		
	農園場管理實習	6			3	3				
	林場管理實習	0								
	牧場管理實習	0								
	農業生產與休閒生態技能領域	植物栽培實習	6	3	3					
		農業資源應用實習	6			3	3			
		植物識別實習	6	3	3					
植物保護實習		4			2	2				
<b>小計</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>部定必修實習科目總計32學分</b>		
<b>專業及實習科目合計</b>	<b>48</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			
<b>部定必修合計</b>	<b>122</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>部定必修總計122學分</b>		

表 6-1-3 農業群農場經營科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目 6學分 3.19%	國防通識教育	4			1	1	1	1			
		應用數學	2					1	1			
		<b>小計</b>	<b>6</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>校訂必修一般科目總計6學分</b>	
	專業科目 16學分 8.51%	作物生產	6	3	3							
		農產品處理與加工學	4						2	2		
		農業經營與管理學	4						2	2		
		職場英文	2			1	1					
	<b>小計</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>校訂必修專業科目總計16學分</b>		
	實習科目 14學分 7.45%	專題實作	5				2	3				
		農產品處理與加工實習	6					3	3			
		農業機械實習	3					3				
		<b>小計</b>	<b>14</b>					<b>5</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>校訂必修實習科目總計14學分</b>	
	<b>校訂必修學分數合計</b>			<b>36</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>校訂必修總計36學分</b>	
	校訂選修	一般科目	原住民族語文-阿美語	3					3			同科單班 BQ3選1
原住民族語文-泰雅語			3						3		同科單班 BR3選1	
<b>最低應選修學分數小計</b>			<b>0</b>									
專業科目		植物組織培養學	2						2			
		藥用植物學	1			1						
		<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>3</b>									
實習科目		休閒活動規劃與設計	3							3		
		有機農業實習	2							2		
		果樹栽培實習	3							3		
		修剪實習	2							2		
		植物組織培養實習	2							2		
		藥用植物應用實習	2			2						
		觀賞植物栽培實務	3							3		
		景觀規劃實習	2							2		同群跨科 AM2選1
	農產行銷實習	2							2		同群跨科 AM2選1	
	香草作物生產及調製實習	2					2				同群跨科 A02選1	
	農場管理實務	2					2				同群跨科 本科目開設科別:農場經營科 A02選1	
展場設計及施作實習	3							3		同群跨科 本科目開設科別:園藝科 BQ3選1		
蘭花栽培實習	3							3		同群跨科 本科目開設科別:農場經營科 BQ3選1		
園藝治療活動實務	3							3		同群跨科 本科目開設科別:園藝科 BR3選1		
精緻農業實務	3							3		同群跨科 本科目開設科別:農場經營科 BR3選1		
<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>21</b>											
<b>校訂選修學分數合計</b>			<b>30</b>			<b>3</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>多元選修開設10學分</b>		
<b>必選修學分數總計</b>			<b>188</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			4	1	1	1	1					
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			